



**Школьный регламент
организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников
IX и XI классов в 2024-2025 учебном году**

Цель: создание условий и определение организационно-управленческих механизмов качественной организации подготовки и проведения ГИА выпускников IX и XI классов для достижения планируемого образовательного результата

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
I. Формирование нормативно-правовой базы, соответствующей документации, распорядительных документов, методических рекомендаций				
1.	Составление и утверждение плана работы по организации и проведению ГИА выпускников IX и XI классов.	Сентябрь 2024	Директор Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	Эффективная организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов в 2024-2025 учебном году. Предупреждение рисков, акцент на работу с «группой риска».
2.	Формирование пакета документов в ОУ на участие в ГИА выпускников IX и XI классов.	Октябрь-ноябрь 2024	Зам.директора по УВР Решетнёва Ю.А. Классные руководители 9 и 11 классов	
3.	Информирование всех участников ГИА, учителей, обучающихся, родителей с методическими рекомендациями по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов в 2024-2025 учебном году. Оформление информационного стенда, страницы на сайте школы.	Октябрь-ноябрь 2024; февраль, май 2025 Общешкольное собрание выпускников 9 и 11 классов 21.10.2024 Классные родительские собрания октябрь 2024	Зам.директора по УВР Решетнёва Ю.А. Руководители МК	Пакет рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников IX и XI классов к государственной (государственной) аттестации, разработка информационных материалов в помощь обучающимся, родителям, учителям. Размещение рекомендаций на информационном стенде и сайте ОУ. Проведение консультаций для обучающихся родителей (о процедуре проведения ГИА, изменениях в порядке проведения, изменениях в КИМ ЕГЭ-2025).
4.	Приказ об организации репетиционного сочинения	Октябрь	Директор	Эффективная подготовка и организация

	для обучающихся XI классов.	2024	Зам.директора по УВР Решетнёва Ю.А.	государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов в соответствии с нормативно-правовой базой.
5.	Приказ о назначении ответственного за внесение персональных данных выпускников в РБД9 и РБД11, технического специалиста, ответственного за обновление информации на сайте ОУ в соответствии с изменениями в регламенте проведения ГИА.	Ноябрь 2024		
6.	Приказ об организации итогового сочинения для выпускников XI классов.	Ноябрь 2024		
7.	Приказ о проведении репетиционных экзаменов IX и XI классах в 2024-2025 уч.году.	Январь 2025		
8.	Приказ об участии в апробации устного собеседования обучающихся IX классов по русскому языку.	Январь 2025	Директор зам.директора по УВР Решетнёва Ю.А. Руководитель кафедры русского языка Пошис Л.В.	Подготовка и участие в организации апробации устного собеседования выпускников в соответствии с нормативно-правовой базой.
9.	Ведение карт учета проведенных инструктажей обучающихся IX и XI классов по заполнению бланков ГИА, порядком проведения ГИА.	Октябрь 2024-май 2025	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А. Классные руководители	Подготовка и организация государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов в соответствии с нормативно-правовой базой.
10.	Проведение инструктажей с организаторами ГИА, сопровождающими, техническими специалистами, обучение специалистов, принимающих участие в ГИА на образовательных платформах.	Март-май 2025		
11.	Приказ о направлении организаторов ГИА, сопровождающих, технических специалистов на инструктаж.	Март 2025	Директор Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	
12.	Оформление документов общественных наблюдателей.	Февраль-март 2025	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	Контроль соблюдения установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов.
13.	Приказ о проведении защиты проектов выпускниками IX классов.	Апрель 2025	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	Организация защиты проектов выпускниками IX классов.
14.	Приказ о проведении защиты проектов выпускниками XI классов.	Март 2025	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	Организация защиты проектов выпускниками XI классов.
15.	Приказ о допуске выпускников IX и XI классов к государственной (итоговой) аттестации.	Май 2025	Директор	Педсовет по допуску выпускников IX и XI классов к государственной (итоговой) аттестации.
II. Мониторинг, сбор информации, исследовательская и аналитическая деятельность				
1.	Педагогический совет по итогам 2023-2024 уч.года. Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников XI классов в 2024 году.	Август 2024	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников XI классов в 2024 году, определение проблемных зон, принятие управленческих решений по оптимизации УВП.

2.	Формирование базы данных об участниках итоговой аттестации: педагогах, выпускниках (+ОВЗ, дети-инвалиды, досрочники), организаторах.	Октябрь 2024	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А. Куратор базы РБД Динер О.А.	Наличие необходимой информации об участниках итоговой аттестации. Кадровое обеспечение подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов.
3.	Сбор письменных заявлений выпускников XI классов на участие в итоговом сочинении (изложении), согласие на обработку персональной информации.	Ноябрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А. Классные руководители IX и XI классов	Наличие необходимой информации об участниках итоговой аттестации.
4.	Сбор письменных заявлений выпускников IX и XI классов о выборе экзаменов.	До 1 февраля 2025г.		
5.	Корректировка и обновление базы данных выпускников IX и XI классов.	Ноябрь 2024- до 1 февраля 2025г.	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А. Куратор базы РБД Динер О.А.	
6.	Административные контрольные работы в IX и XI классах по математике и русскому языку в рамках внутреннего мониторинга качества образования (позлементный анализ результатов, мониторинг сформированности предметных компетенций выпускников). Диагностические тренировочные работы по математике в форме ОГЭ, базовом и профильном уровнях по тестам через систему СтатГрад.	Декабрь 2024 – апрель 2025	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А. Руководители методических кафедр	Ознакомление выпускников IX и XI классов с процедурой проведения государственной (итоговой) аттестации. Контроль работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации. Мониторинг сформированности предметных компетенций в рамках внутреннего мониторинга. Соответствие результатов проведенных работ отметкам за четверть. Определение проблемных зон, путей решения проблем, принятие управленческих решений.
		В течение года	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	
7.	Репетиционные мероприятия по математике (ОГЭ 9, базовый и профильный уровни ЕГЭ), собеседованию по русскому языку, русскому языку (ОГЭ, ЕГЭ), предметы по выбору в очном и дистанционном форматах.	Январь - апрель 2025	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А. Руководители методических кафедр	
9.	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов в 2024-2025 уч. году.	Июнь-июль 2025	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А. Руководители методических кафедр, учителя-предметники	Анализ результатов обучения выпускников IX и XI классов в ОУ, объективность выставления итоговых отметок. Выявление проблем. Принятие управленческих решений. Совершенствование механизмов государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов в условиях введения единой независимой системы оценки качества образования.
10.	Подготовка аналитических материалов в ОУ по итогам государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов в 2024-2025 году.	Июнь-июль 2024		

III. Организационно-педагогическая деятельность.

1.	Обеспечение выпускников IX и XI классов учебно-	В течение	Учителя-предметники	Типология форм заданий: выбор оптимальной
----	---	-----------	---------------------	---

	тренировочными материалами по математике и русскому языку (открытый онлайн банк заданий на https://statgrad.org , http://www.fipi.ru/ , https://ege.sdangia.ru/ , https://oge.sdangia.ru/	года		системы подготовки выпускников IX и XI классов к государственной (итоговой) аттестации.
2.	Проведение факультативных и элективных занятий в очном формате в соответствии с ИУП старшекласников.	В течение года	Учителя-предметники	В 2024-2025 учебном году дополнительно выделены часы на ведение элективных курсов по русскому языку для преодоления возможных низких результатов.
2.	Подготовка обучающихся IX и XI классов к процедуре проведения экзаменов: работа с образцами тестов, ознакомление с алгоритмом проведения экзамена, работа с демоверсиями, заполнение бланков.	В течение года	Учителя-предметники	Оказание практической помощи обучающимся IX и XI классов при подготовке к государственной (итоговой) аттестации. Эффективная организация и проведение государственной (итоговой) аттестации.
3.	Обучение и подготовка обучающихся IX и XI классов к тестовой форме итоговой аттестации (через содержание элективных курсов, коррекционной работы, использование тестирования в промежуточном контроле, репетиционных экзаменах).	В течение года	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А. Руководители методических кафедр, учителя-предметники	
4.	Оформление информационных стендов в учебных кабинетах, на I этаже, размещение информации на сайте.	В течение года	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А. Руководители методических кафедр, учителя-предметники	Информирование участников ГИА (родителей, обучающихся, учителей о процедуре подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации, о нормативно-методическом обеспечении).
5.	Собрания выпускников IX, XI классов и их родителей.	Октябрь-ноябрь 2024; февраль, май 2025 Общешкольное собрание выпускников 9 и 11 классов 21.10.2024 Классные родительские собрания октябрь 2024	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А. Классные руководители	Ознакомление выпускников IX, XI классов и их родителей с порядком проведения государственной (итоговой) аттестации, изменениями, особенностями, правами и обязанностями участников ГИА.
6.	Работа с классными руководителями: контроль успеваемости и посещаемости, рекомендации по	В течение учебного	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	Разработка и формирование пакета рекомендаций

	изучению психологических особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной системы подготовки к государственной (итоговой) аттестации.	года	Зам.директора по ВР Шафрановская Ю.В. Социальный педагог Классные руководители	для классных руководителей IX и XI классов по вопросам подготовки к ГИА.
7.	Работа предметных кафедр.	Август 2024- май 2025	Руководители кафедр	Анализ результатов всех видов работ (административных, пробных репетиционных) обучающихся IX и XI классов. Выявление проблемных зон. Пути решения проблем.
8.	Дистанционные и очные консультации для обучающихся XI классов по подготовке индивидуальных проектов.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Суркова М.О.	Оказание помощи выпускникам XI классов (индивидуальные проекты старшеклассников).
9.	Дистанционные и очные консультации для обучающихся IX классов по подготовке проектов.	В течение учебного года	Байрамукова Г.А.	Оказание помощи выпускникам IX классов при подготовке к государственной (итоговой) аттестации.
IV. Мероприятия (совещания, заседания, семинары)				
1.	Совещания с учителями-предметниками, работающими в выпускных классах, классными руководителями «О порядке подготовки и проведения ГИА выпускников IX и XI классов».	В течение года	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	Эффективная организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов в 2025 году.
2.	Участие учителей-предметников в вебинарах руководителей предметных комиссий Красноярского края (ЕГЭ).	В течение года	Руководители методических кафедр, учителя-предметники	
3.	Инструктажи: для организаторов, сопровождающих и технических специалистов ГИА.	В течение года	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	
4.	Очное и дистанционное консультирование родителей и выпускников по вопросам организации и подготовки обучающихся к ГИА (родительские собрания, сайт ОУ, информационные стенды).	В течение года	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А. Классные руководители Куратор РБД Динер О.А.	Ознакомление выпускников IX и XI классов и их родителей с целями государственной (итоговой) аттестации, алгоритмом его проведения, особенностями, правами и обязанностями участников ГИА.
V. Контроль, отчетность				
1.	Контроль подготовительной работы к проведению государственной (итоговой) аттестации IX и XI классов на кафедре русского языка и литературы, кафедре точных наук, кафедре естествознания, общественных наук, иностранных языков.	В течение года	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	Проведение итоговой аттестации в соответствии с изменениями в порядке проведения ГИА, нормативными требованиями, инструкциями. Анализ эффективности подготовительной работы, определение и рекомендации для своевременного устранения замечаний, выявленных в ходе контроля, корректировка деятельности. Формирование оптимальной системы контроля
2.	Подготовка аналитических материалов по итогам государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов.	Июнь-июль 2025	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	

3.	Контроль соблюдения установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов.	Июнь-июль 2025	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов.
VI. Привлечение общественной составляющей				
1.	Привлечение общественных наблюдателей за проведением государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов.	Февраль - июнь 2025	Зам. директора по УВР Решетнёва Ю.А.	Создание ситуации успеха, формирование позитивного отношения к процедуре аттестации. Соблюдение процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации. Информированность родительской общественности.
VII. Методические обеспечение подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов				
1.	Направление на дистанционные и очные КПК педагогов для подготовки к организации государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов (эксперты).	Январь - апрель 2025	Зам. директора по УВР Жерносекова О.Г.	Эффективная организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников. Повышение качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации.
2.	Направление учителей на вебинары, городские семинары, мастер-классы по подготовке к государственной (итоговой) аттестации.	В течение года	Зам. директора по УВР Жерносекова О.Г.	Повышение методической грамотности педагогов. Рост профессиональной практической компетентности учителей. Создание благоприятных условий для качественной подготовки обучающихся к итоговой аттестации.
VIII. Психолого-педагогическое сопровождение участников				
1.	Оформление рекомендаций для выпускников IX и XI классов «Учимся решать проблемы» на информационном стенде и сайте школы.	Февраль - март 2025 г.	Педагог-психолог Дулисова Т.В.	Формирование навыков эмоциональной саморегуляции в стрессовой ситуации.
2.	Психологическое консультирование (очное/дистанционное) обучающихся, родителей, классных руководителей, педагогов и организаторов ГИА	В течение года	Педагог-психолог Дулисова Т.В.	Индивидуальная помощь в решении вопросов подготовки к ГИА Помощь в организации психологической поддержки при подготовке к ГИА

Исполнитель
Решетнёва Ю.А.
265-66-70